|  |  |
| --- | --- |
| **Do** | **Program szczegółowy** |
| **4.11.2021r. (czwartek)** |
|  **930 ÷ 1000** | **Rejestracja uczestników, kawa, herbata** |
| 1000 | Otwarcie szkolenia |
| **1000÷ 1130** | **Zajęcia szkoleniowe** |
| 1130÷ 1145 | Przerwa na kawę, herbatę |
| **1145÷ 1315** | **Zajęcia szkoleniowe** |
| 1315÷ 1400 | Obiad |
| **1400 ÷ 1530** | **Zajęcia szkoleniowe**  |
| 1530 **÷** 1545**1545÷ 1715** | Przerwa na kawę, herbatę**Zajęcia szkoleniowe** |

Szczegółowa tematyka szkolenia (8 godzin) :

1. Podstawowe źródła informacji o nieruchomościach dotyczące przedmiotu wyceny i związanego z tym zasięgu wycenianych praw.
2. podstawowe zmiany dotyczące działek, budynków i lokali wynikające z Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 27 lipca 2021 r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków – Dz.U. z 2021 r. poz. 1390
3. relacje pomiędzy danymi ewidencji gruntów i budynków a wpisami w KW
4. czy zawsze dane przedmiotowe z egib są wiążące dla przyjmowania zasięgu praw – studium przypadku, prezentacja danych kartograficznych
5. co to jest wykaz synchronizacyjny, kiedy jest wymagany, jakie zawiera dane – przykłady wykazów
6. relacja: stan nieruchomości - przeznaczenie
7. Podział nieruchomości.
8. podziały prawne i podziały ewidencyjne
9. uwarunkowania prawne dotyczące opłat adiacenckich
* opłata obligatoryjna czy fakultatywna ?
* wyłączenie możliwości ustalenia opłaty
1. uwarunkowania metodyczne dotyczące opłaty adiacenckiej – studium przypadku na bazie prac KO ŚSRM
* jedna czy dwie bazy danych?
* kryteria planistyczne doboru nieruchomości podobnych
* wycena wartości praw do nieruchomości czy do dzielonej działki?
1. odszkodowania za działki wydzielone pod drogi publiczne – daty istotne związane z ustalaniem odszkodowania
2. Połączenie i podział nieruchomości.
3. istota i uwarunkowania prawne tego procesu przekształcania struktury przestrzennej
4. przedmiot wyceny - stan przed połączeniem i podziałem oraz po dokonaniu połączenia i podziału; czynniki wzrostu wartości
5. problematyka ilości nieruchomości dla stanu przed oraz po dokonaniu połączenia i podziału
6. rola rzeczoznawcy majątkowego na poszczególnych etapach postępowania
7. Scalenie i podział nieruchomości.
8. uwarunkowania prawne dotyczące postępowania w sprawie scalenia i podziału nieruchomości
9. problematyka dotycząca uwzględniania części składowych nieruchomości
10. daty istotne dotyczące scalenia i podziału – rozbieżności i wątpliwości wynikające z przepisów ugn i przepisów wykonawczych do ustawy
11. uwarunkowania prawne i metodyczne dotyczące uwzględniania w stanie nieruchomości planowanej do wybudowania infrastruktury
12. problemy metodyczne dotyczące służebności oraz kwestii władania w postępowaniu dotyczącym opłat adiacenckich z tytułu scalenia i podziału.
13. Relacje pomiędzy organem a rzeczoznawcą majątkowym w aspekcie informacji o stanie nieruchomości – przykłady orzecznictwa sądów administracyjnych.
14. Propozycje kierunkowych zmian w ocenie operatów szacunkowych w trybie art. 157 ugn – tezy do dyskusji.

**K A R T A Z G Ł O S Z E N I A**

uczestnictwa w szkoleniu na temat:

1. **Uwarunkowania prawne i metodyczne czynności rzeczoznawcy majątkowego przy ustalaniu stanu nieruchomości, dla potrzeb określania wartości związanych z podziałem, połączeniem i podziałem oraz scaleniem i podziałem nieruchomości"**
2. **Propozycje kierunkowych zmian w ocenie operatów szacunkowych w trybie art. 157 ugn**

które odbędzie się w dniu **4 listopada 2021r. w TARGACH KIELCE** ul. Zakładowa 1;  25-672 Kielce

Imię i nazwisko: ………………………………………………………………………………………

Numer uprawnień (szacowanie nieruchomości): …………………………………………………….

Adres: …………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………...

Kontakt (telefon, e-mail): …………………………………………………………………………….

Niniejszym zgłaszam moje uczestnictwo w szkoleniu **w dniu 4 listopada 2021r**.,

Opłatę za uczestnictwo w szkoleniu w **wysokości 240,00/380,00 zł** (***słownie****; dwieście czterdzieści złotych/ trzysta osiemdziesiąt złotych*)\* zobowiązuję się przekazać w terminie **do dnia 29 października br.** na konto Świętokrzyskiego Stowarzyszenia Rzeczoznawców Majątkowych w Kielcach (Santander Bank Polska S. A. O/ Kielce, numer konta: **30 1910 1019 2007 0762 3121 0001**), lub dokonać w biurze ŚSRM w Kielcach przy ul. Wesoła 51, pok.502.

Dane do rachunku (firma, NIP )

…………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych przez organizatora szkolenia celem jego realizacji.

Data ………………………. 2021r. Podpis: ……………………………………

\* niepotrzebne skreślić

Klauzula informacyjna dla uczestnika szkolenia

Administratorem Pani/Pana danych osobowych będzie Świętokrzyskie Stowarzyszenie Rzeczoznawców Majątkowych z siedzibą w Kielcach 25-363 Kielce, ul. Wesoła 51, pok. 502, skrzydło B, p. V. Wszelkie pytania dotyczące przetwarzania Pani/a danych osobowych („dane”) należ kierować na adres biuro@srm@neostrada.pl lub na podany powyżej adres poczty tradycyjnej.

Pani/Pana dane będą przetwarzane w celach związanych z organizacją i realizacją szkoleń, a także w celu wydania dokumentów poświadczających odbycie szkolenia orazw celach księgowych. 6 ust. 1 pkt. a, Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1), zwanego dalej rozporządzeniem.

Pana/Pani dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, nie będą poddawane profilowaniu.

Administrator w celu organizacji i realizacji szkolenia, wydania zaświadczenia, prowadzenia dokumentacji szkoleniowej oraz w celach archiwizacyjnych przetwarza następujące Pani/Pana dane: imię/imiona, nazwisko, adres, telefon kontaktowy, e-mail, nr uprawnień, dane do rachunku Podanie powyższych danych jest wymagane przy rejestracji na szkolenie

Odbiorcą Pana/Pani danych osobowych będą osoby upoważnione przez Administratora do przetwarzania danych osobowych w ramach wykonywania swoich obowiązków służbowych oraz podmioty, którym Administrator zleca wykonywanie czynności, z którymi wiąże konieczność przetwarzania danych (podmioty przetwarzające).

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 3 lat od daty przeprowadzenia szkolenia, liczone od dnia 1 stycznia roku następnego od dnia przeprowadzenia szkolenia

Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich poprawiania, sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych.
Ponadto ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych dotyczących Pani/Pana narusza przepisy RODO.

Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do wpisania na listę uczestników szkolenia, konsekwencją niepodania danych osobowych będzie wykluczenie z udziału w szkoleniu.